



Manual del profesor de Campus Virtual

Unidad de Informática y Comunicaciones

Manual de usuario para el Profesor

Cuando ingresa a la plataforma Claroline como “profesor” se presenta la siguiente pantalla

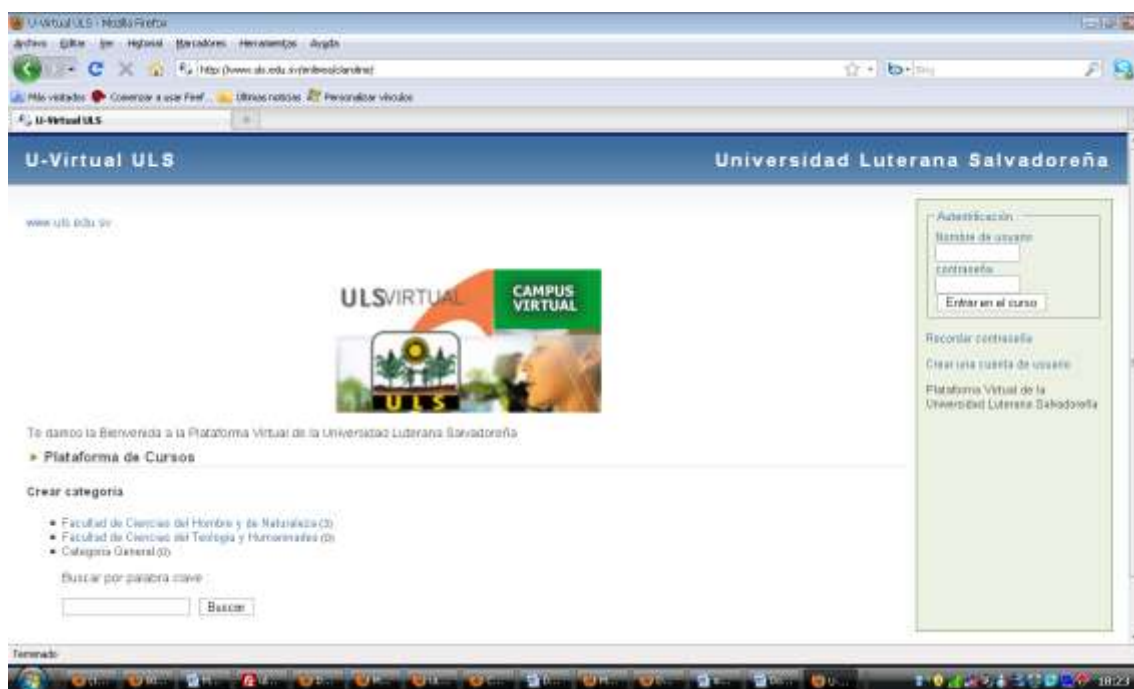


Imagen 20

Pantalla de bienvenida a la plataforma para “profesores

1. Ver la lista de cursos
2. Crear un sitio de un curso
3. Inscribirse en un nuevo curso
4. Darse de baja del curso
5. Todos los cursos de la plataforma

Ver la lista de cursos:

Muestra la lista de cursos que se está inscrito como docente o alumno.

Crear un sitio de un curso:

Abre el formulario para la creación de un nuevo curso, el cual será administrado por el profesor

Inscribirse en un nuevo curso:

Abre la categoría principal de la plataforma donde se encuentran la lista de cursos, que en ocasiones según la administración suelen tener alguna sub categoría.

Darse de baja del curso:

Borra el curso de su lista personal, y elimina el usuario de la lista de inscritos en ese curso.

Todos los cursos de la plataforma

Muestra todas las categorías con sus cursos disponibles.

¿Como Crear un Curso?

Para crear un curso, ingresa a la plataforma y has clic en la opción “Crear un sitio de un curso”

Imagen 20

Pantalla de bienvenida a la plataforma para “profesores

► Crear un sitio web de un curso

* Título del Curso :
e.g. *Historia de la Literatura*

* Código del Curso :
max. 12 caracteres, ej. ROM2121

Profesor(es) :

E-mail :

* categoría : 
Esta es la facultad, departamento o escuela donde se imparte el curso

Departamento :

URL del Departamento :

* Idioma : 

Acceso al Curso : ☒ Acceso público desde la página de inicio del campus inclusive sin conectarse
☐ Acceso privado (sitio accesible sólo por las personas en la list de usuarios)

Inscripción : ☒ Permitido - Contraseña para la inscripción (Opcional) :
☐ Denegado

Por defecto, su curso es accesible por todos. Si usted busca cierta privacidad, El medio más simple es abrir la registración durante una semana, avisar a los estudiantes que se registren por ellos mismos, entonces cerrar la registración e identificar a los posibles intrusos en la lista de usuarios.

* significa que es un campo obligatorio

Administrador de U-Virtual ULS : **Henry Díaz**

Impulsado por **Claroline** © 2001 - 2008

Complete los campos:

- Título del curso: Proporcione un título a su curso
- Código del curso: Proporcione un código a su curso
- Profesor(es): Proporcione el nombre del Profesor
- Correo electrónico: Proporcione una dirección de correo electrónico válida, pues a través de la misma se le harán llegar los nombres de usuario y contraseña del curso que usted haya solicitado.
- Categoría: Esta es la facultad, departamento o escuela donde se imparte el curso
- Título del curso: Proporcione un título a su curso
- Acceso al curso: Defina si el curso será accesible para cualquier visitante, o solo para usuarios que estén inscritos en la plataforma,
- Inscripción: Defina una clave para poder inscribirse a ese curso en la casilla "permitido", o en "denegado si desea que los usuarios sean inscritos por el

administrador del curso o la plataforma.

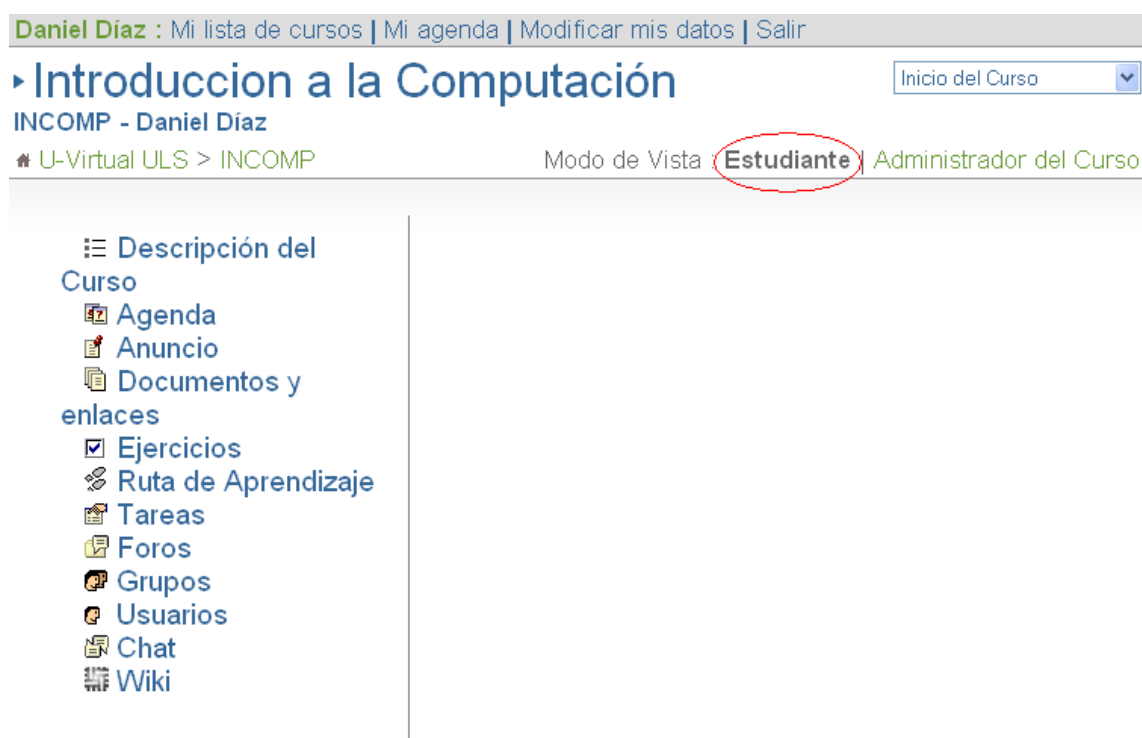
Administrar un curso

Desde el menú "Mi Lista de Cursos" (cuando ya se ha introducido su nombre de usuario / clave y ya tiene un curso creado)

- Pulse en el título del curso que desea administrar (es decir, gestionar como profesor responsable)

Imagen 20

Pantalla de bienvenida a la plataforma para "profesores



La página principal contiene todos los módulos que son visibles para los estudiantes, (los que aparecen por encima de la línea sobre "Reservado a los administradores", pero también tiene más opciones disponibles, las dos secciones inferiores que aparecen en esta pantalla.

Si usted ve el curso desde el punto de vista de un estudiante, (Ud. verá la página inicial del curso con todos sus módulos, pero en esta vista no tendrá

Las herramientas de: Editar la lista de herramientas, Configuración del Curso, Estadísticas

Configurando la página de bienvenida para los estudiantes

- Descripción del Curso
- Agenda
- Anuncio
- Documentos y enlaces
- Ejercicios
- Ruta de Aprendizaje
- Tareas
- Foros
- Grupos
- Usuarios
- Chat
- Wiki
- Editar la lista de herramientas
- Configuración del Curso
- Estadísticas

Usted está en la Página de Inicio del curso.

En esta página, usted puede :

- activar o desactivar las herramientas (Haga clic en el botón 'Editar la lista de Herramientas' abajo a la izquierda).
- cambiar los valores asignados o ver las estadísticas (Haga un clic en los enlaces correspondientes abajo).

Ahora, agregue un texto introductorio presentando su curso a los estudiantes, Haga clic en este botón



Esta pantalla es la que aparece cuando se ingresa al curso, puede modificar el mensaje predeterminado dando clic en la opción “Agregar Texto”.

Modulo Agenda:

En esta sección el docente administrador del curso puede crear una lista ordenada de las actividades que se realizarán en fechas determinadas por el docente, además estas se publican ordenadas, de acuerdo a la fecha de publicación, y se mostrarán a los alumnos inscritos al curso.

► Agenda

El más nuevo se muestra primero

Diciembre 2008

 Viernes Diciembre 05, 2008 07:15 PM Duración : 4 Dias

Introduccion a la Materia

para el dia 9 de Diciembre se realizará la primera defenza de la exposición

El Modulo Anuncio

En este modulo se publican todos los mensajes a los usuarios, es muy similar al modulo agenda, con la diferencia que este modulo puede personalizar la lista de usuarios o miembros del curso a los que se quiere publicar el mensaje.

► Anuncio

 [Agregar un anuncio](#) |  [Mensajes a usuarios seleccionados](#) |  [Limpiar la lista de anuncios](#)

 **Publicado el : Viernes Diciembre 05, 2008**

Clase Suspendida

La clase del próximo viernes esta suspendida!!!



El Modulo Documentos y enlaces.

Esta sección proporciona una herramienta fácilmente comprensible para organizar archivos / documentos que Vd. desee poner a disposición de sus alumnos. Se pueden crear muchos directorios, y tener directorios dentro de directorios (subdirectorios) para poder agrupar los archivos de forma lógica. De algún modo es una especie de FTP simple, donde sólo el/los profesores pueden subir archivos: documentación, apuntes, tareas, vídeos, etc. etc. Tenga en cuenta que puede almacenar archivos en cualquier tipo de formato aquí, pero que debería asegurarse de que sus alumnos dispongan de un programa (por ejemplo, Adobe Reader si envía PDFs, o un procesador de textos si envía archivos RTF) con el que visualizar los archivos que Vd. Pone en esta sección.

Documentos y enlaces



Subir |
 Buscar |
 Descargar el directorio actual |
 Levantar archivo |
 Crear un directorio |
 Crear un enlace |
 Crear un documento

Lista de Archivos Miniaturas						
Nombre	Tamaño	Fecha	Modificar	Borrar	Mover	Visibilidad
Example_document.pdf	65.41 KB	05.12.2008				
Sitio_ULS.url	258 Bytes	05.12.2008				

Ingresen a este sitio para hacer el analisis general de la clase

Modulo Ejercicios

Esta sección es un generador de tests, que permite crear tests de respuesta múltiple. Sin embargo estos son formativos, porque el sistema no es lo suficientemente seguro para comprobar que quien cubre el test es la misma persona que tiene ésta registrada. Puede ser una herramienta muy interesante para generar tests de autoevaluación, para que sus alumnos puedan comprobar sus conocimientos.

Ejercicios



[Mis resultados](#) |
 [Nuevo ejercicio](#) |
 [Pool de Preguntas](#) |
 [Importar ejercicio](#)

Título del ejercicio	Modificar	Borrar	Visibilidad	Exportar	Estadísticas
☒ Ejercicio de ejemplo					

Administrador(es) del curso INCOMP : **Daniel Díaz** Administrador de U-Virtual ULS : **Henry Díaz**
 Impulsado por **Claroline** © 2001 - 2008

Ruta de Aprendizaje

Este modulo enlaza los módulos de “documentos” y el de “Ejercicios”, por medio de este modulo se pueden crear ayudas a los estudiantes, enlazando los documentos de estudio para la resolución de un ejercicio.

► Introducción a la Computación

Ruta de Aprendizaje ▼

INCOMP - Daniel Díaz

U-Virtual ULS > INCOMP > Listar Ruta de Aprendizaje Modo de Vista : [Estudiante](#) | [Administrador del Curso](#)

► Listar Ruta de Aprendizaje

[Crear una Ruta de Aprendizaje nueva](#) | [Importar una Ruta de Aprendizaje](#) | [Pool de módulos](#) | [Seguimiento de Rutas de Aprendizajes](#)

Ruta de Aprendizaje	Modificar	Borrar	Bloquear	Visibilidad	Orden	Exportar	Seguimiento
 Ejemplo de Ruta de Aprendizaje							

Administrador(es) del curso INCOMP : **Daniel Díaz**

Administrador de U-Virtual ULS : **Henry Díaz**

Impulsado por **Claroline** © 2001 - 2008

Foro

En esta sección el docente puede crear áreas de discusión para compartir, discutir temas, conocimientos y experiencias de los alumnos o participantes en el curso

► Foros

 [Buscar](#)

Computación			
Foro	Temas	Mensajes publicados	Ultimo mensaje
 La historia de la Informatica Publicación de contenido para informatica	1	2	Dec. 05, 08 08:01 PM
Salud			

Grupos

En este modulo, puede organizar a los miembros del curso, para asociar tareas en las cuales se requiera el trabajo en equipo, aporte en grupo. Esta herramienta proporciona vínculos para la selección personalizada de cada miembro.

Posterior a la creación, el profesor puede readecuar los grupos o inclusive eliminarlos, esto ni implica su eliminación total dentro del curso.

[Daniel Díaz](#) : [Mi lista de cursos](#) | [Mi agenda](#) | [Modificar mis datos](#) | [Salir](#)

► Introduccion a la Computación

Grupos 

INCOMP - Daniel Díaz

 [U-Virtual ULS](#) > [INCOMP](#) > [Grupos](#)

Modo de Vista : [Estudiante](#) | [Administrador del Curso](#)

► Grupos

 [Crear grupos nuevos](#) |  [Borrar todos los grupos](#) |  [Llenar grupos \(automáticamente\)](#)
|  [Vaciar todos los grupos](#) |  [Configuración del Grupo Principal](#)

[Grupos](#)

[Miembros](#)

[Max.](#)

[Editar](#)

[Borrar](#)

Administrador(es) del curso INCOMP : **Daniel Díaz** | Administrador de U-Virtual ULS : **Henry Díaz**
*Impulsado por **Claroline** © 2001 - 2008*

Usuarios

Esta sección le permite controlar quién está registrado en su curso. Vd. puede añadir estudiantes (aunque es más fácil para todos que sean ellos quienes se registren. De otro modo Vd. tendrá que introducir uno por uno sus nombres de usuario y clave, y existe el riesgo de que una persona se registre dos veces).

► Usuarios (Número : 1) 

 [Agregar un usuario](#) |  [Agregar una lista de usuarios](#) |  [Exportar lista de usuarios](#) |  [Inscribir una clase](#) |  [Perfil de Permisos](#) |  [Administración de Grupos](#) |  [Dar de baja a todos los estudiantes](#)

Apellido	Nombre	Perfil	Rol	Grupo	Tutor del Grupo	Administrador del Curso	Editar	Dar de baja
 1 Díaz	Daniel	Administrador	-	-	Tutor del Grupo	Administrador del Curso		

Chat

Claroline dispone de un pequeño módulo de chat. Aunque éste por el momento no ofrece muchas funcionalidades, puede serle de utilidad en algún momento concreto (sesiones de trabajo síncronas para discutir algún aspecto concreto mediante el diálogo, o bien respuesta de dudas, etc.). En general, para estos usos puede utilizar el módulo de FOROS, que ofrece mayor versatilidad y posibilidades, aunque de forma asíncrona.

Para utilizar el chat, solamente tendrá que escribir, en el cuadro disponible, el texto de su intervención, y pulsar en >> o en la tecla INTRO. El resto de los participantes presentes en el chat podrán ver de forma inmediata su intervención y contestar si así lo desean.

► Introduccion a la Computación

INCOMP - Daniel Díaz

🏠 U-Virtual ULS > INCOMP > Chat

Chat 

[05/12/08 20:15] <Daniel Díaz> hola

[05/12/08 20:15] <Daniel Díaz> como estan alumnos

[05/12/08 20:16] <Daniel Díaz> He revisando sus trabajos, y me parecen excelentes

El último mensaje fue el : December 05, 2008 at 08:16 PM

Editar la lista de herramientas

Activar / Desactivar componentes del curso

Los componentes activos del curso aparecen en color en la parte superior de la página principal del curso con en enlace "Desactivar" en pequeño justo debajo.

Los componentes desactivados aparecen en gris en la parte inferior de la página principal del curso con en enlace "Activar" en pequeño justo debajo.

Los componentes Activos son los que pueden ver los estudiantes

Los componentes Desactivados son invisibles para los estudiantes

Depende de cada profesor el decidir qué componentes del curso están activos para cada curso.

Para Desactivar un componente

Pulse en el enlace Desactivar bajo del nombre del componente

Para Activar un componente

Pulse en el enlace Activar bajo del nombre del componente

Los componentes Desactivados son también funcionales y Vd. puede usarlos y modificarlos. Por ejemplo Vd. puede subir documentos a su herramienta de repositorio de documentos aunque esté desactivada. Desactivado sólo significa que es invisible para los estudiantes.

Configuración del Curso

Modificar las características del curso

Esta opción le permite modificar detalles del curso, además de permitirle eliminar por completo el curso, y controlar el acceso al curso.

Modifique

- El Código del curso
- El/los profesores
- Título del Curso
- Facultad
- Idioma...

como crea conveniente

- Cambie las condiciones de confidencialidad del curso:
 1. Acceso Público = cualquiera puede visitar su web incluso sin matricularse o registrarse. Esto hace que automáticamente su curso esté enlazado desde la página principal de su Campus.
 2. Acceso público, matrícula abierta = los usuarios necesitan matricularse y registrarse en el sistema antes de entrar, pero cualquiera puede hacerlo a través del sistema de auto-registro de su Campus.
 3. Acceso privado, matrícula cerrada = sólo la gente que ya está registrada tiene acceso a la web del curso.

Truco: Para hacer que los estudiantes se auto-registren pero eliminar a los posibles intrusos. Cree una contraseña de acceso a la inscripción al curso.

- Seleccione el idioma en el que desee que aparezcan las páginas (los documentos que Vd. envíe al servidor tendrá que traducirlos si lo desea).
- Pulse en 'Ok'
- Siga el enlace apropiado.

Si desea eliminar definitivamente el curso al completo.

- Pulse en el enlace al final de la página "Borrar todo el curso".
- Si realmente desea eliminar todo el curso
- Pulse SI

De otro modo

- Pulse NO

Tenga cuidado porque no hay segundas oportunidades una vez que se pulsa esta opción.

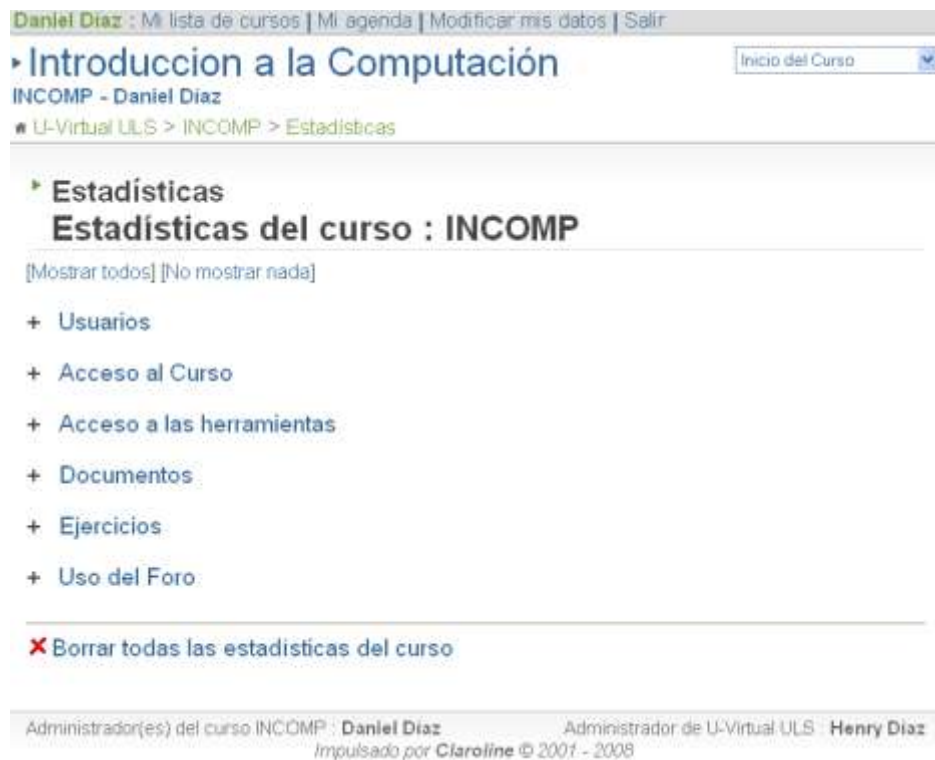
Estadísticas

Esta información sólo está disponible para administradores/profesores, donde pueden ver las estadísticas, el uso del curso, junto con otra información como los navegadores empleados, etc.

Esta sección le dará una información general sobre el nivel de acceso a diferentes secciones de su curso. Sin embargo, si quiere obtener información detallada sobre el

acceso a herramientas de cada uno de los participantes de su curso, tendrá que ir a la sección USUARIOS. Pulsando sobre el nombre de la persona de la que quiera saber más información, aparecerá una ventana con sus datos.

Pulse en el icono  “seguimiento”, para obtener información sobre su acceso al curso.



The screenshot shows the user interface of the INCOMP course. At the top, there is a navigation bar with links: Daniel Díaz, Mi lista de cursos, Mi agenda, Modificar mis datos, and Salir. Below this, the course title "Introducción a la Computación" is displayed, along with "INCOMP - Daniel Díaz" and a dropdown menu for "Inicio del Curso". A breadcrumb trail indicates the path: U-Virtual ULS > INCOMP > Estadísticas. The main heading is "Estadísticas del curso : INCOMP". Below the heading, there are two buttons: "[Mostrar todos]" and "[No mostrar nada]". A list of statistics is shown, each with a plus icon and a label: "Usuarios", "Acceso al Curso", "Acceso a las herramientas", "Documentos", "Ejercicios", and "Uso del Foro". At the bottom of the list, there is a red "X" icon and the text "Borrar todas las estadísticas del curso". The footer contains the text: "Administrador(es) del curso INCOMP : Daniel Díaz", "Administrador de U-Virtual ULS : Henry Díaz", and "Impulsado por Claroline © 2001 - 2008".